

Algemene voorwaarden

Alle controles en opdrachten worden door een energiedeskundige type A van EPoC-OV uitgevoerd volgens de geldende wetsbepalingen, reglementaire bepalingen en technische voorschriften, alsook volgens onderstaande algemene voorwaarden:

1. Algemeen

- 1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen EPoC-OV en een opdrachtgever waarop EPoC-OV deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard.
- 1.2 Elke afwijking van deze algemene voorwaarden is slechts geldig indien en voor zover deze nadrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.
- 1.3 De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met de opdrachtgever, waar voor de uitvoering ervan door EPoC-OV derden dienen te worden betrokken.
- 1.4 Indien EPoC-OV niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat EPoC-OV in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de strikte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

2. Offertes en aanbiedingen

- 2.1 Alle offertes en aanbiedingen van EPoC-OV zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld, kan aan de offerte of aanbieding op generlei wijze enig recht worden ontleend indien de dienst waarop de offerte of de aanbieding betrekking heeft in de tussentijd niet meer beschikbaar is.
- 2.2 EPoC-OV kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevatten.
- 2.3 Zolang de offerte en aanbieding niet is aanvaard, reserveert EPoC-OV zich het recht deze te herzien.
- 2.4 Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte of de aanbieding opgenomen aanbod, dan is EPoC-OV daar niet aan gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij EPoC-OV anders aangeeft.
- 2.5 Een samengestelde prijsopgave verplicht EPoC-OV niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.
- 2.6 Tenzij in de desbetreffende aanbieding of offerte uitdrukkelijk anders vermeld, zijn alle aanbiedingen en offertes gebaseerd op uitvoering van de werkzaamheden gedurende werkdagen tussen 08.00 en 20.00 uur en zaterdag tussen 08.00 en 18.00 uur.

3. Uitvoering van de overeenkomst

- 3.1 Bij aanvang van het plaatsbezoek ondertekent de opdrachtgever de vigerende aanstiplijst met betrekking tot het pand en overhandigt hij de daarin hernomen relevante aanvaardbare bewijsstukken aan de energiedeskundige belast met het plaatsbezoek. De aanstiplijst en de bewijsstukken dienen voordien overgemaakt te worden aan EPoC-OV. Architectenplannen dienen fysiek overgemaakt te worden.
- 3.2 EPoC-OV is bevoegd om bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik te maken van derden.
- 3.3 De opdrachtgever is ertoe gebonden om de energiedeskundige type A van EPoC-OV na zijn aanmelding toegang te verlenen tot de te onderzoeken gebouwen, inbegrepen alle ruimtes, alsook tot de installaties, inbegrepen alle toegankelijke en ontoegankelijke ruimtes waarin zich installaties bevinden. De opdrachtgever stelt alle nodige middelen, documenten en informatie ter beschikking van de energiedeskundige type A, zodat het onderzoek in de beste werkomstandigheden kan geschieden en de op arbeidsomstandigheden betrekking hebbende wetten en/of regelingen volledig in acht worden genomen.
- 3.4 De keuring wordt uitgevoerd in aanwezigheid van de opdrachtgever of bevoegd geacht persoon. Deze persoon wordt geacht aan de energiedeskundige type A van EPoC-OV steeds toegang te verlenen tot de te onderzoeken gebouwen en installaties.

- 3.5 In geval van andersluidende overeenkomst mag de energiedeskundige type A zich echter toegang verschaffen tot de te onderzoeken gebouwen en installaties en het onderzoek verrichten zonder aanwezigheid van de opdrachtgever, of diens aangesteld of bevoegd geacht persoon. Dit geldt in het bijzonder wanneer de overeenkomst tot stand komt middels tussenkomst van een immobiliënkantoor of notaris.
- 3.6 Indien de energiedeskundige type A niet in de mogelijkheid wordt gesteld het onderzoek uit te voeren, zullen de eraan verbonden kosten door EPoC-OV in rekening worden gebracht naar de opdrachtgever toe.
- 3.7 Ingeval de opdrachtgever de aanvaarde opdracht geheel of gedeeltelijk mocht annuleren, of de overeenkomst eenzijdig geheel of gedeeltelijk verbreken, is de opdrachtgever aan EPoC-OV een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd ten bedrage van 20% van het in de overeenkomst vermelde hoofdbedrag.

4. Tarieven

- 4.1 De tarieven van de door EPoC-OV te leveren prestaties bevatten geen BTW of andere heffingen van overheidswege. Bijkomende prestaties en onkosten die door welke reden dan ook toe te schrijven zijn aan de opdrachtgever, worden berekend aan de voorwaarden die op het ogenblik van uitvoering van kracht zijn en als dusdanig gefactureerd.
- 4.2 Iedere vertraging in de uitvoering van de overeenkomst, veroorzaakt door omstandigheden die niet voor rekening van EPoC-OV komen en/of redelijkerwijze niet door EPoC-OV konden worden voorzien, komt voor rekening van de opdrachtgever.

5. Betaling

- 5.1 De betaling dient te gebeuren ten laatste **15** dagen na factuurdatum vermeld op de factuur, die door EPoC-OV de dag van opmaak van het EPC digitaal wordt verstuurd samen met het EPC. De betaling dient te geschieden op de door EPoC-OV aangegeven wijze in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij schriftelijk anders aangegeven.
- 5.2 De opdrachtgever is niet bevoegd zich bij betaling op korting of verrekening te beroepen.
- 5.3 De facturen zijn betaalbaar te Wondelgem, uiterlijk op hun vervaldag. Niet-betaling op de gestelde vervaldag geeft aanleiding tot een conventionele rente van 8,00 % per jaar op het uitstaande bedrag, vanaf de datum van facturatie tot de dag van algehele betaling, zonder aanmaning en desgevallend na gerechtelijke invordering.
- 5.4 Bovendien zal het hoofdbedrag vermeerderd worden met 10,00 % van de hoofdbedragen, zonder voorafgaandelijke aanmaning of ingebrekestelling daartoe, en dit met een minimum van 100,00 euro, dit ten titel van conventioneel schadebeding zonder dat een voorafgaandelijke aanmaning is vereist.
- 5.5 In geval van geschillen is enkel het Vredegerecht te Gent of de Rechtbank van eerst aanleg / Rechtbank van koophandel te Gent bevoegd.
- 5.6 EPoC-OV behoudt zich uitdrukkelijk het eigendomsrecht voor van alle door ons geleverd goederen en diensten, zelfs deels geleverd, bij niet of niet volledige betaling van deze goederen en diensten. Dit eigendomsvoorbehoud blijft geldig in geval van faillissement of concordaat van de medecontractanten.
- 5.7 Elke annulatie of wijziging van keuringsafpraak kan, zonder kosten, minimaal 2 werkdagen voor de geplande keuringsdatum telefonisch aangevraagd worden door de opdrachtgever. Bij wijziging of annulatie binnen de 2 werkdagen voor het geplande keuringsmoment, of wanneer er geen toegang wordt verleend tot de te keuren gebouwen en installaties op het moment van de keuringsafpraak, wordt de volledige keuring in rekening gebracht.

6. Contractduur

- 6.1 De overeenkomst tussen EPoC-OV en de opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien beide partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
- 6.2 Indien de overeenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd is de opdrachtgever bevoegd de overeenkomst bij aangetekende brief te beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste twee maanden.

- 6.3 Is voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden of voor de levering van bepaalde zaken of diensten een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de opdrachtgever EPoC-OV derhalve schriftelijk in gebreke te stellen. EPoC-OV dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst. Bij overschrijding van deze verlengde termijn is de opdrachtgever bevoegd de overeenkomst te ontbinden voor zover er nog geen werkzaamheden hebben plaatsgevonden.
- 6.4 EPoC-OV is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden:
- 6.4.1 indien de opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt,
 - 6.4.2 na het sluiten van de overeenkomst EPoC-OV ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen,
 - 6.4.3 indien de opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is of indien door de vertraging aan de zijde van de opdrachtgever niet langer van EPoC-OV kan worden gevergd dat hij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.
 - 6.4.4 indien EPoC-OV tot opschorting of ontbinding overgaat, is EPoC-OV op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
 - 6.4.5 indien de opdrachtgever een geplaatste order geheel of gedeeltelijk annuleert, dan zullen de werkzaamheden die werden verricht en de daarvoor bestelde of gereedgemaakte zaken, vermeerderd met de eventuele aan- afvoer- en afleveringskosten daarvan en de voor de uitvoering van de overeenkomst gereserveerde arbeidstijd, integraal aan de opdrachtgever in rekening worden gebracht.

7. Overmacht

- 7.1 EPoC-OV is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
- 7.2 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop EPoC-OV geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor EPoC-OV niet in staat is de verplichtingen na te komen. EPoC-OV heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat EPoC-OV zijn verbintenis had moeten nakomen.
- 7.3 Voor zover EPoC-OV ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is EPoC-OV gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

8. Geheimhouding

- 8.1 De partijen zijn gehouden tot geheimhouding van informatie, technische gegevens en/of documentatie, alsook van alle andere gegevens die als vertrouwelijk zijn aan te duiden, afkomstig van de andere partij. Ook informatie over het dossier bekomen door derden, wordt als vertrouwelijk behandeld. De opdrachtgever is bovendien tot geheimhouding gehouden van alle op de uitvoering van de overeenkomst door EPoC-OV betrekking hebbende informatie, tenzij hiervoor toestemming werd verleend door EPoC-OV.
- 8.2 De door de opdrachtgever ter beschikking gestelde documenten, evenals de tijdens het plaatsbezoek genomen foto's, nodig voor de uitvoering van de opdracht, mogen door EPoC-OV gekopieerd en bewaard worden. EPoC-OV verbindt zich ertoe deze niet uit handen te geven of mede te delen aan onbevoegde derden.
- 8.3 De verplichtingen van vertrouwelijkheid kunnen niet ingeroepen worden wanneer de wettelijke voorschriften of regelgevingen het opsturen of doorgeven van informatie naar de overheid of een

gerechtelijke instantie eisen. EPoC-OV stelt de klant of zijn vertegenwoordiger hiervan op de hoogte, tenzij dit bij wet verboden is.

9. Klachten en beroepen

- 9.1 Klachten kunnen telefonisch, per mail, via de website, per (aangetekende) brief of mondeling ingediend worden bij EPoC-OV. Beroepen kunnen enkel per mail of per aangetekende brief ingediend worden. Beroepen worden gedefinieerd als alle meldingen waarbij de besluitvorming van het attest in vraag worden gesteld. Klachten zijn dan per definitie alle overige meldingen.
- 9.2 De indiener dient in geval van klachten en beroepen ten aanzien van werkzaamheden van EPoC-OV te reageren binnen de acht werkdagen nadat hij/zij onregelmatigheden bij het verrichten van de werkzaamheden waarop de klacht betrekking heeft en/of de betreffende schade heeft ontdekt of had kunnen ontdekken. Na verloop van deze termijn vervalt ieder recht op schadevergoeding en/of herstel van onregelmatigheden.
- 9.3 Zelfs indien de indiener tijdig reclameert, schort dit zijn betalingsverplichting niet op. De opdrachtgever blijft in dat geval ook gehouden tot afname en betaling van de overigens bestelde zaken en hetgeen waartoe hij EPoC-OV opdracht gegeven heeft.
- 9.4 Indien komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten daardoor ontstaan, daaronder begrepen de onderzoekskosten aan de zijde van EPoC-OV daardoor gevallen, integraal voor rekening van de indiener.
- 9.5 Indien vaststaat dat een zaak of dienst gebrekkig is en dienaangaande tijdig is gereclameerd, dan zal EPoC-OV de gebrekkige zaak of dienst binnen redelijke termijn na schriftelijke kennisgeving ter zake van het gebrek door de indiener vervangen of zorg dragen voor herstel daarvan dan wel vervangende vergoeding daarvoor aan de indiener voldoen.
- 9.6 De resultaten en beslissingen omtrent de ingediende klachten of beroepen zullen niet gebaseerd zijn op discriminerende, subjectieve of partijdige handelingen.

10. Aansprakelijkheid

- 10.1 EPoC-OV neemt door het aangaan van enige overeenkomst een inspanningsverplichting op zich, en in geen geval een resultaatsverplichting.
- 10.2 EPoC-OV is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat EPoC-OV is uitgegaan van door of namens de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
- 10.3 EPoC-OV is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade.
- 10.4 Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van EPoC-OV aan de overeenkomst te laten beantwoorden voor zoveel deze aan EPoC-OV toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de opdrachtgever aantoonbaar dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden. EPoC-OV is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

11. Intellectuele eigendom

- 11.1 EPoC-OV behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. EPoC-OV heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan zijn zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.